



## BASES

Exp num.	<b>744/2022</b>
Asunto	<b>BASES SUBVENCIÓN FOMENTO ACTIVIDADES CULTURALES</b>

### Primera. OBJETO

El objeto de estas bases reguladoras es el establecimiento del procedimiento que rige en la convocatoria de subvenciones por concurrencia competitiva destinadas a la ejecución de actividades concretas en el área de las artes plásticas, música y audiovisuales, cuya finalidad es fomentar y colaborar en la práctica de actividades culturales.

### Segunda. DOTACIÓN ECONÓMICA Y FINALIDAD

1.- La cuantía total máxima subvencionada será de 7.500.-€ partida presupuestaria 48001-334 Subvención Actividades culturales.

2.- La utilización de esta ayuda para otras finalidades o por persona diferente de la beneficiaria, determinará su inmediata retirada y la pérdida de la condición de beneficiaria de esta ayuda.

### Tercera. LEGISLACIÓN APLICABLE

-Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las bases de Régimen Local, modificada por la ley 11/1999, de 21 de abril.

-Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.

-Real Decreto 887/2006 de 21 de julio de 2006 por el cual se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003 General de Subvenciones y la legislación administrativa sobre procedimiento administrativo común y otras disposiciones de desarrollo.

-Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, así como la legislación administrativa en cuanto a procedimiento administrativo común y otras disposiciones de desarrollo.

## BASES

Exp. Num.	
Assumpte	<b>BASES SUBVENCIÓ FOMENT ACTIVITATS CULTURALS</b>

### Primera. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases reguladores és l'establiment del procediment que regeix en la convocatòria de subvencions per concurrència competitiva destinades a l'execució d'activitats concretes en l'àrea de les arts plàstiques, música i audiovisuals, la finalitat de les quals és fomentar i col·laborar en la pràctica d'activitats culturals.

### Segona. DOTACIÓ ECONÒMICA I FINALITAT

1.- La quantia total màxima subvencionada serà de 7.500.-€ partida pressupostaria 48001-331 Subvenció Activitats culturals.

2.- La utilització d'aquesta ajuda per a altres finalitats o per persona diferent de la beneficiària, determinarà la seua immediata retirada i la pèrdua de la condició de beneficiària d'aquesta ajuda.

### Tercera. LEGISLACIÓ APLICABLE

-Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local, modificada per la llei 11/1999, de 21 d'abril.

-Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

-Reial decret 887/2006 de 21 de juliol de 2006 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions i la legislació administrativa sobre procediment administratiu comú i altres disposicions de desenvolupament.

-Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, així com la legislació administrativa quant a procediment administratiu comú i altres disposicions de desenvolupament.





### **Cuarta. PERSONAS BENEFICIARIAS DE LAS AYUDAS**

1. Podrán adquirir la condición de beneficiarios aquellos solicitantes que tengan la consideración de estudiantes, empadronados en el municipio de Riola, que se encuentren matriculados en aquellas materias objeto de la presente subvención.

2. Requisitos:

a) D.N.I. persona interesada.

b) Matrícula y notas finales de curso, o en su caso, certificado acreditativo de haber cursado todo el año.

c) Estar al corriente de las obligaciones de carácter económico municipales. Impuestos municipales, hacienda y S. Social .

d) Mantenimiento de terceros

e) Volante de empadronamiento

2. Los tutores/se legales del menor deberá cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones

Todos los requisitos deberán ser cumplidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

### **Quinta. PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES**

5.1. Las solicitudes, dirigidas a la Alcaldesa-Presidenta de la Corporación, se presentarán en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Riola, o a través de cualquiera de los medios regulados en el artículo 16.4) de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las AAPP; y con la documentación que se indica en la cláusula cuarta.

5.2. La concesión de ayudará tendrá en cuenta la disponibilidad de crédito en la partida presupuestaria habilitada , y la fecha y número de registro de entrada de la solicitud.

### **Quarta. PERSONES BENEFICIÀRIES DE LES AJUDES**

1. Podran adquirir la condició de beneficiaris aquells sol·licitants que tinguen la consideració d'estudiants, empadronats al municipi de Riola, que es troben matriculats en aquelles matèries objecte de la present subvenció.

2. Requisits:

a) DNI persona interessada.

b) Matrícula i notes finals de curs, o en el seu cas, certificat acreditatiu d'haver cursat tot l'any.

c) Estar al corrent de les obligacions de caràcter econòmic municipals. Impostos municipals, hisenda i S. Social .

d) Manteniment de tercers

e) Volant d'empadronament

2. Els tutors/es legals del menor haurà de complir els requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions

Tots els requisits hauran de ser complits a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

### **Cinquena. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

5.1.- Les sol·licituds, dirigides a l'Alcaldessa-Presidenta de la Corporació, es presentaran en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Riola, o a través de qualsevol dels mitjans regulats en l'article 16.4) de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les AAPP i amb la documentació que s'indica en la clàusula quarta.

5.2. La concessió d'ajudarà tindrà en compte la disponibilitat de crèdit en la partida pressupostària habilitada , i la data i número de registre d'entrada de la sol·licitud.





### **Sexta. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Las solicitudes podrán presentarse durante todo del ejercicio 2022, hasta 30 de noviembre de 2022.

### **Séptima. BAREMO DE SOLICITUD Y CONCESIÓN DE AYUDAS**

Recibidas las solicitudes, la comisión prevista en las presentes bases procederá a la valoración de las solicitudes presentadas y elevará en la alcaldía la propuesta pertinente.

La concesión de las ayudas se realizará mediante Resolución de Alcaldía, concediéndose a todas las personas solicitantes que cumplan la totalidad de los requisitos establecidos en las presentes bases, un **importe único de 150.-€**

El órgano evaluador estudiará las solicitudes presentadas y propondrá conforme a los criterios de selección de estas bases la resolución concesionaria o denegatoria que en su caso correspondan. Se aplicará supletoriamente lo previsto en el Art. 23 y siguientes de la Ley 38/2003 de 17 de Nov. General de Subvenciones.

En el caso de una solicitud que no contenga los documentos justificativos de los requisitos, o que a juicio del órgano evaluador, los documentos aportados sean insuficientes se dará al solicitante un término de 10 días hábiles para mejorar su solicitud. Pasado este término sin haberlos aportado o como consecuencia de que los documentos no sean suficientemente justificativos a juicio del órgano evaluador, se entenderá desistida la solicitud de acuerdo con el artículo. 68 de la Ley 39/2015.

### **Octava. JUSTIFICACIÓN PREVIA Y PAGO DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS.**

De conformidad con lo que se dispone el

### **Sisena. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

Les sol·licituds podran presentar-se durant tot de l'exercici 2022, fins a 30 de novembre de 2022.

### **Setena. BAREM DE SOL·LICITUD I CONCESSIÓ D'AJUDES**

Rebudes les sol·licituds, la comissió prevista en les presents bases procedirà a la valoració de les sol·licituds presentades i elevarà en l'alcaldia la proposta pertinent.

La concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant Resolució d'Alcaldia, concedint-se a totes les persones sol·licitants que complisquen la totalitat dels requisits establits en les presents bases, **un import únic de 150.-€**

L'òrgan avaluador estudiarà les sol·licituds presentades i proposarà conforme als criteris de selecció d'aquestes bases la resolució concessionària o denegatòria que si escau corresponguen. S'aplicarà supletòriament el que es preveu en l'Art. 23 i següents de la Llei 38/2003 de 17 de Nov. General de Subvencions.

En el cas d'una sol·licitud que no continga els documents justificatius dels requisits, o que segons el parer de l'òrgan avaluador, els documents aportats siguin insuficients es donarà al sol·licitant un terme de 10 dies hàbils per a millorar la seua sol·licitud.

Passat aquest terme sense haver-los aportat o com a conseqüència que els documents no siguin prou justificatius segons el parer de l'òrgan avaluador, s'entendrà desistida la sol·licitud d'acord amb l'article. 68 de la Llei 39/2015.

### **Octava. JUSTIFICACIÓ PRÈVIA I PAGAMENT DE LES AJUDES CONCEDIDES.**

De conformitat amb el que es disposa





apartado 7 del artículo 30 de la Ley General de Subvenciones, la concesión de estas ayudas que se convocan por esta resolución no requerirá otra justificación que la acreditación previa a la concesión de que las personas solicitantes reúnen los requisitos establecidos en esta convocatoria.

La presente subvención tiene como finalidad ayudar económicamente a aquellas personas que cursen estudios en las materias reguladas en la cláusula primera de las presentes bases, con el objeto de promocionar la cultura. De esta forma, con la justificación de la matrícula y haber cursado todo el año las materias objeto de las presentes bases, sirve de fundamento para justificar el gasto producido.

La resolución de la concesión se publicará en la página web del Ayuntamiento y en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento.

El pago de las ayudas se efectuará mediante transferencia bancaria a favor de deportista/as que hayan resultado beneficiarios/as o sus representantes, satisfaciéndose las cuantías, de acuerdo con los importes concedidos.

### **Novena. OBLIGACIONES DE LA PERSONA BENEFICIARIA**

Son obligaciones de la persona beneficiaria:

1. Presentar de forma correcta, completa y veraz la documentación requerida en las presentes bases.
2. Comunicar al Ayuntamiento la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad pública (en el mismo modelo de solicitud, salvo que se hubiera obtenido con posterioridad).

### **Décima. CONTROL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD Y VERIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS**

La administración podrá a efectos de la comprobación del cumplimiento de la

l'apartat 7 de l'article 30 de la Llei General de Subvencions, la concessió d'aquestes ajudes que es convoquen per aquesta resolució no requerirà una altra justificació que l'acreditació prèvia a la concessió que les persones sol·licitants reuneixen els requisits establits en aquesta convocatòria.

La present subvenció té com a finalitat ajudar econòmicament a aquelles persones que cursen estudis en les matèries regulades en la clàusula primera de les presents bases, a fi de promocionar la cultura. D'aquesta manera, amb la justificació de la matrícula i haver cursat tot l'any les matèries objecte de les presents bases, serveix de fonament per a justificar la despesa produïda.

La resolució de la concessió es publicarà en la pàgina web de l'Ajuntament i en el Tauler d'edictes de l'Ajuntament.

El pagament de les ajudes s'efectuarà mitjançant transferència bancària a favor d'els/les alumnes/as que hagen resultat beneficiaris/as o els seus representants, satisfent-se les quanties, d'acord amb els imports concedits.

### **Novena. OBLIGACIONS DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA**

Són obligacions de la persona beneficiària:

1. Presentar de manera correcta, completa i veraç la documentació requerida en les presents bases.
2. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública (en el mateix model de sol·licitud, llevat que s'haguera obtingut amb posterioritat).

### **Desé. CONTROL SOBRE EL COMPLIMENT DE LA FINALITAT I VERIFICACIÓ DE LES BEQUES CONCEDIDES**

L'administració podrà a l'efecte de la comprovació del compliment de la





finalidad de la ayuda y de la no alteración de las condiciones, solicitar la aportación de aquella documentación complementaria.

### **Decimoprimera. CAUSAS DE LA PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE PERSONA BENEFICIARIA**

Se perderá la condición de beneficiario de las ayudas concedidas:

1. No estar empadronado en el momento de solicitar la subvención.
2. Cuando quede acreditado el incumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
3. Por renuncia voluntaria de la persona solicitante.

### **Decimosegunda. ALTERACIONES DE LAS CONDICIONES**

Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión.

### **Decimotercera. REINTEGRO**

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los siguientes casos:

1. Cuando se hubiera obtenido la subvención sin reunir las condiciones requeridas.
2. Cuando se haya omitido el cumplimiento de las obligaciones.

### **Decimocuarta. COMISIÓN TÉCNICA DE VALORACIÓN**

La valoración de las solicitudes corresponderá a una comisión de evaluación, compuesta por:

- Concejal/a de Juventud o persona en quien delegue
- El Secretario de la Corporación, o persona en quien delegue
- Un empleado/a público/a del Ayuntamiento

Son funciones de la Comisión Técnica de

finalitat de l'ajuda i de la no alteració de les condicions, sol·licitar l'aportació d'aquella documentació complementària.

### **Onzé. CAUSES DE LA PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE PERSONA BENEFICIÀRIA**

Es perdrà la condició de beneficiari de les ajudes concedides:

1. No estar empadronats en el moment de sol·licitar la subvenció
2. Quan quede acreditat l'incompliment dels requisits establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
3. Per renúncia voluntària de la persona sol·licitant.

### **Dotzena. ALTERACIONS DE LES CONDICIONS**

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

### **Tretzena. REINTEGRAMENT**

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora des del moment del pagament de la subvenció en els següents casos:

1. Quan s'haguera obtingut la subvenció sense reunir les condicions requerides.
2. Quan s'haja omés el compliment de les obligacions.

### **Catorzena. COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ**

La valoració de les sol·licituds corresponderà a una comissió d'avaluació, composta per:

- Regidor/a de Joventut o persona en qui delegue
- El Secretari de la Corporació, o persona en qui delegue
- Un empleat/a públic/a de l'Ajuntament

Són funcions de la Comissió Tècnica de







Valoración la interpretación de las bases reguladoras, la evaluación de la documentación y la propuesta de concesión y denegación de las ayudas convocadas, la comprobación de la documentación presentada para justificar las ayudas concedidas y analizar y proponer aquellas cuestiones o circunstancias excepcionales, que puedan suscitarse a lo largo del proceso de tramitación de ayudas convocadas, sin perjuicio de los informes jurídicos o de otra índole que procedan.

### **Decimoquinta. CUESTIONES GENERALES DE TRAMITACIÓN**

#### **15.1.- CUMPLIMENTACIÓN DE SOLICITUDES**

La solicitud deberá presentarse en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Riola, a partir del día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP de Valencia.

La presentación también podrá realizarse a través de cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 14 de la Ley 39/20156, de Procedimiento Administrativo Común.

La publicación del texto íntegro de las bases se podrá consultar en la Base Nacional de Subvenciones, así como en el Tablón de Anuncios y página web del Ayuntamiento.

La falta d'esmena de les deficiències assenyalades en el termini atorgat implicarà el desistiment de la sol·licitud presentada.

Presentadas las solicitudes, y enmendados los defectos, si procede, el departamento competente procederá al análisis de las diferentes solicitudes presentadas y se elevará el expediente a la Comisión de Baremación

#### **15.2.DOCUMENTACIÓN INCOMPLETA**

Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley

Valoració la interpretació de les bases reguladores, l'avaluació de la documentació i la proposta de concessió i denegació de les ajudes convocades, la comprovació de la documentació presentada per a justificar les ajudes concedides i analitzar i proposar aquelles qüestions o circumstàncies excepcionals, que puguen suscitar-se al llarg del procés de tramitació d'ajudes convocades, sense perjudici dels informes jurídics o d'una altra índole que procedisquen.

### **Quinzena. QÜESTIONS GENERALS DE TRAMITACIÓ**

#### **15.1.- EMPLENAMENT DE SOL·LICITUDS**

La sol·licitud haurà de presentar-se en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Riola, a partir de l'endemà a la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de València.

La presentació també podrà realitzar-se a través de qualsevol dels procediments establits en l'article 14 de la Llei 39/20156, de Procediment Administratiu Comú.

La publicació del text íntegre de les bases es podrà consultar en la Base Nacional de Subvencions, així com en el Tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament.

La falta d'esmena de les deficiències assenyalades en el termini atorgat implicarà el desistiment de la sol·licitud presentada.

Presentades les sol·licituds, i esmenats els defectes, si escau, el departament competent procedirà a l'anàlisi de les diferents sol·licituds presentades i s'eleva a l'expedient a la Comissió de Baremació

#### **15.2.DOCUMENTACIÓ INCOMPLETA**

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la





39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las AAPP., o no se adjunte la documentación exigida, se requerirá a la persona interesada para que en el plazo de 10 días, subsane la falta o adjunte los documentos preceptivos, con la indicación que, en caso que no lo haga, se considerará desistida de su petición, procediéndose al archivo del expediente, previa resolución que se dictará en los términos regulados en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de la LPAC.

### 15.3. INSTRUCCIÓN PROCEDIMIENTO

Presentadas las solicitudes, el Departamento competente procederá al análisis de las diferentes solicitudes presentadas y se elevará el expediente a la Comisión de Baremación.

Será competencia de la Comisión Técnica de Valoración elevar las propuestas de solicitudes valoradas para aprobación por Decreto de Alcaldía.

### 15.4. RESOLUCIÓN

Las solicitudes de ayudas serán resueltas mediante Decreto de Alcaldía.

La resolución será motivada debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos y deberá contener el solicitante o la relación de solicitantes a los que se les concede las ayudas y sus cuantías.

### Decimosexta. NATURALEZA JURÍDICA Y RÉGIMEN APLICABLE

El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva. La concesión de la subvención se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios de valoración y dentro del crédito presupuestario disponible.

En todo aquello no previsto en las presentes bases reguladoras será aplicable la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 38/2003,

Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les AAPP., o no s'adjunte la documentació exigida, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, amb la indicació que, en cas que no ho faça, es considerarà desistida de la seua petició, procedint-se a l'arxivament de l'expedient, prèvia resolució que es dictarà en els termes regulats en l'article 21 de la Llei 39/2015, de la LPAC.

### 15.3. INSTRUCCIÓ PROCEDIMENT

Presentades les sol·licituds, el Departament competent procedirà a l'anàlisi de les diferents sol·licituds presentades i s'elevrà l'expedient a la Comissió de Baremació.

Serà competència de la Comissió Tècnica de Valoració elevar les propostes de sol·licituds valorades per a aprovació per Decret d'Alcaldia.

### 15.4. RESOLUCIÓ

Les sol·licituds d'ajudes seran resoltes mitjançant Decret d'Alcaldia.

La resolució serà motivada havent de quedar acreditats en el procediment els fonaments i haurà de contindre el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals se'ls concedeix les ajudes i les seues quanties.

### Setzena. NATURALESA JURÍDICA I RÉGIM APLICABLE

El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva. La concessió de la subvenció es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració i dins del crèdit pressupostari disponible.

En tot allò no previst en les presents bases reguladores serà aplicable la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 38/2003,





de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

### **Decimoctava. PROTECCIÓN Y CESIÓN DE DATOS**

De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, que entró en vigor el 25 de mayo de 2018, relativo a la Protección de datos de Carácter Personal, se informa que los datos facilitados, así como los que sean requeridos posteriormente para completar el expediente, serán tratados de forma confidencial. La finalidad del tratamiento es el cumplimiento de los requerimientos dispuestos en estas bases. Se puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

A los efectos de dar cumplimiento al artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la concesión de la subvención implica la aceptación de ser incluidos en una lista que se publicará en el Tablón de anuncios o por cualquier medio, en la cual figurarán los beneficiarios y el importe de la ayuda.

### **Decimonovena.- PUBLICIDAD DE LAS BASES Y DE LA CONVOCATORIA**

Las presentes bases, después de su aprobación, se publicarán íntegramente en el web municipal.

El extracto de la convocatoria y la apertura del plazo para la presentación de las solicitudes se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia.

Contra el presente Acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana con sede en Valencia, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-

de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de la Llei General de Subvencions.

### **Dihuitena. PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES**

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, que va entrar en vigor el 25 de maig de 2018, relatiu a la Protecció de dades de Caràcter Personal, s'informa que les dades facilitades, així com els que siguen requerits posteriorment per a completar l'expedient, seran tractats de manera confidencial. La finalitat del tractament és el compliment dels requeriments disposats en aquestes bases.

Es pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

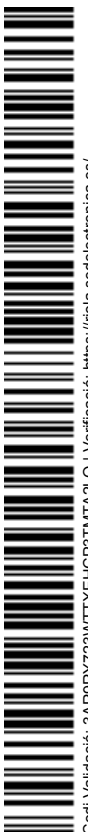
A l'efecte de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la concessió de la subvenció implica l'acceptació de ser inclosos en una llista que es publicarà en el Tauler d'anuncis o per qualsevol mitjà, en la qual figuraran els beneficiaris i l'import de l'ajuda.

### **Dinovenena.- PUBLICITAT DE LES BASES I DE LA CONVOCATÒRIA**

Les presents bases, després de la seua aprovació, es publicaran íntegrament en el web municipal.

L'extracte de la convocatòria i l'obertura del termini per a la presentació de les sol·licituds es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província.

Contra el present Acord, s'interposarà recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana amb seu a València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa







## AJUNTAMENT DE RIOLA

---

Administrativa.

administrativa.

Riola, a fecha de firma electrónica / *Riola, data de signa electrónica.*

L'ALCALDESSA-PRESIDENTA:  
JUDITH CAPELLINO VENTURA

(Document signat electrònicament, com consta al marge)

